

รายงานสรุปการติดตามมาตรฐานการป้องกันการค้ารับสินบนทุกรูปแบบ ประจำปี ๒๕๖๒  
สำนักงานสาธารณสุขอำเภอเอานา สภา จังหวัดนครราชสีมา รอบ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๑-๒๐ มีนาคม ๒๕๖๒

มาตรการ	กลุ่มเป้าหมาย	วิธีการควบคุม/ติดตาม/ ตรวจสอบ/ให้เป็นไปตาม มาตรการ	สถิติการกระทำผิดวินัย ความรับผิดวินัย ความรับ ผิดทางละเมิด/อาญา	การเปลี่ยนแปลง หลักการปฏิบัติตาม มาตรการ	หมายเหตุ
๑. มาตรการการจัดทำ พัสดุ	เจ้าหน้าที่สำนักงาน สาธารณสุขอำเภอ เอานา ผู้ที่เกี่ยวข้อง กับการจัดซื้อจัดจ้าง	๑. ให้การจัดทำพัสดุภาครัฐเป็นไป ตามหลักเกณฑ์ วิธีปฏิบัติ และมติ คณะรัฐมนตรีที่เกี่ยวข้อง ๒. จัดประชุมชี้แจงเจ้าหน้าที่ทุก กลุ่มงานรับทราบเรื่องการจัดซื้อ จัดจ้างตามระเบียบฯ ๓. มีมาตรการตรวจสอบภายใน/ ควบคุมภายใน ๔. มีการรายงานความเสี่ยงเมื่อพบ เห็นเหตุการณ์	ไม่มี	ไม่มีเรื่องร้องเรียน เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง	
๒. มาตรการการเบิก ค่าตอบแทน	เจ้าหน้าที่สำนักงาน สาธารณสุขอำเภอ เอานา	๑. ให้ขออนุญาต สาธารณสุข อำเภอเอานาก่อนปฏิบัติงาน ๒. ให้ลงชื่อปฏิบัติงานก่อนเริ่ม ปฏิบัติงาน ๓. ให้หัวหน้าตรวจสอบการลง ลายมือชื่อ ๔. มีรายงานความเสี่ยงเมื่อพบเห็น เหตุการณ์	ไม่มี	เบิกจ่ายค่าตอบแทนตาม จริง	

รายงานสรุปการติดตามมาตรฐานการป้องกันการใช้ยาเสพติด ประจำปี ๒๕๖๒  
สำนักงานสาธารณสุขอำเภอปานสกา จังหวัดนครศรีธรรมราชรอบ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๑-๒๐ มีนาคม ๒๕๖๒

มาตรการ	กลุ่มเป้าหมาย	วิธีการควบคุม/ติดตาม/ ตรวจสอบ/ให้เป็นไปตาม มาตรการ	สถิติการกระทำผิดวินัย ความรับผิดชอบ/ความรับ ผิดทางละเมิด/อาญา	การเปลี่ยนแปลง หลักการปฏิบัติตาม มาตรการ	หมายเหตุ
๓. มาตรการใช้รถ ราชการ	เจ้าหน้าที่สำนักงาน สาธารณสุขอำเภอ ปานสกา	ปฏิบัติตามขั้นตอนการใช้รถยนต์ ราชการ ๑. ยื่นใบขอใช้รถยนต์ราชการ ให้กับงานพัสดุ (ยานพาหนะ) ๒. หัวหน้างานพัสดุ ตรวจสอบ หนังสือมอบหมายให้ไปราชการ หรือแผนการออกปฏิบัติงานของ หน่วยงานที่ใช้รถราชการ ๓. เสนอสาธารณสุขอำเภออนุมัติ ๔. พนักงานขับรถปฏิบัติงาน ตามใบขอใช้รถยนต์ราชการโดยยึด หลัก ดังนี้ ๔.๑ ศึกษาเส้นทางก่อนการ เดินทาง ๔.๒ ปฏิบัติตามกฎหมายจราจรอย่าง เคร่งครัด	ไม่มี	มีการขออนุญาตใช้ รถยนต์ตามระเบียบ ราชการจริง	

รายงานสรุปการติดตามมาตรฐานการป้องกันกรับสินบนทุกรูปแบบ ประจำปี ๒๕๖๒  
สำนักงานสาธารณสุขอำเภอปานสกา จังหวัดนครศรีธรรมราช รอบ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๑-๒๐ มีนาคม ๒๕๖๒

มาตรการ	กลุ่มเป้าหมาย	วิธีการควบคุม/ติดตาม/ ตรวจสอบ/ให้เป็นไปตาม มาตรการ	สถิติการกระทำผิดวินัย ความรับผิดชอบ ความรับ ผิดทางละเมิด/อาญา	การเปลี่ยนแปลง หลักการปฏิบัติตาม มาตรการ	หมายเหตุ
๔. มาตรการการใช้ สินทรัพย์ของทาง ราชการ	เจ้าหน้าที่สำนักงาน สาธารณสุขอำเภอ ปานสกา	๑. จัดประชุมชี้แจงเจ้าหน้าที่ทุก กลุ่มงาน/รพ.สต. รับทราบการไม่ใช้ ทรัพย์สินทางราชการไปใช้ส่วนตัว เช่น ไม่ใช้ไฟหลวง/ไม่ใช้ของตรา ครุฑ/กระดาษ A ๔ และวัสดุ สิ้นเปลืองอื่นๆ ๒. มีการสุ่มตรวจ ๓. รายงานความเสี่ยงเมื่อพบ เหตุการณ์	ไม่มี	ไม่มีการนำทรัพย์สิน ส่วนตัวของทางราชการไป ใช้ส่วนตัว	

รายงานสรุปการติดตามมาตรฐานการป้องกันกรับสินบนทุกรูปแบบ ประจำปี ๒๕๖๒  
สำนักงานสาธารณสุขอำเภอลานสกา จังหวัดนครศรีธรรมราช รอบ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๑-กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒

มาตรการ	กลุ่มเป้าหมาย	วิธีการควบคุม/ติดตาม/ ตรวจสอบ/ให้เป็นไปตาม มาตรการ	สถิติการกระทำผิดวินัย ความรับผิดวินัย ความรับ ผิดทางละเมิด/อาญา	การเปลี่ยนแปลง หลักการปฏิบัติตาม มาตรการ	หมายเหตุ
๕. มาตรการป้องกัน สินบนหรือรับของขวัญ	เจ้าหน้าที่สำนักงาน สาธารณสุขอำเภอ ลานสกา	๑. จัดประชุมชี้แจงเจ้าหน้าที่ของ หน่วยงานรับทราบเรื่องการรับ สินบนหรือรับของขวัญของ เจ้าหน้าที่หรือผู้ที่มีหน้าที่เกี่ยวข้อง กับการจัดซื้อจัดจ้าง ๒. จัดประชุมชี้แจงเจ้าหน้าที่ รับทราบเรื่อง การป้องกัน ผลประโยชน์ทับซ้อนภายใน หน่วยงาน ๓. สร้างจิตสำนึกการไม่รับของขวัญ สินบนหรือรับของขวัญของ เจ้าหน้าที่หรือผู้ที่มีหน้าที่ เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้าง ๔. มีการจัดทำคำสั่งคุ้มครอง เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง ๕. รายงานความเสี่ยงเมื่อพบเห็น เหตุการณ์	ไม่มี	ไม่พบการรับสินบนหรือ รับของขวัญ	

รายงานสรุปการติดตามมาตรฐานการป้องกันการค้ารับสินบนทุกรูปแบบ ประจำปี ๒๕๖๒  
สำนักงานสาธารณสุขอำเภอลานสกา จังหวัดนครศรีธรรมราช รอบ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๑-๒๐ มีนาคม ๒๕๖๒

มาตรการ	กลุ่มเป้าหมาย	วิธีการควบคุม/ติดตาม/ ตรวจสอบ/ให้เป็นไปตาม มาตรการ	สถิติการกระทำผิดวินัย ความรับผิดวินัย ความรับ ผิดทางละเมิด/อาญา	การเปลี่ยนแปลง หลักการปฏิบัติตาม มาตรการ	หมายเหตุ
๖. มาตรการการจัดทำ โครงการฝึกอบรม ศึกษาดูงาน ประชุมสัมมนา	เจ้าหน้าที่สำนักงาน สาธารณสุขอำเภอ ลานสกา	<p>๑. จัดประชุมชี้แจงเจ้าหน้าที่ของ หน่วยงานรับทราบ การจัดทำ โครงการฝึกอบรม ศึกษาดูงาน ประชุมและสัมมนา</p> <p>๒. งานแผนการตรวจสอบการ จัดทำโครงการฝึกอบรม ศึกษาดู งาน ประชุมและสัมมนาต่างๆ ให้มี เป้าหมายและรายละเอียด ดำเนินการฝึกอบรมศึกษาดูงาน ประชุมและสัมมนา ที่สอดคล้อง การแก้ปัญหาและพัฒนาของ หน่วยงานหรือองค์กรอย่างชัดเจน</p> <p>๓. งานการเงินตรวจสอบการ เบิกจ่ายค่าใช้จ่ายต่างๆ จะต้อง เป็นไปตามผลการดำเนินงานที่เป็น จริง ทั้งด้านกิจกรรม จำนวนผู้เข้า อบรม ระยะเวลา และการจัดการ ต่างๆ ที่สอดคล้องและเป็นตาม ระเบียบ</p>	ไม่มี	ไม่พบการรับสินบนหรือ รับของขวัญ	

รายงานสรุปการติดตามมาตรฐานการป้องกันการรับปนเปื้อนรูปแบบ ประจำปี ๒๕๖๒  
สำนักงานสาธารณสุขอำเภอลานสกา จังหวัดนครศรีธรรมราช รอบ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๑-๒๐ มีนาคม ๒๕๖๒

มาตรการ	กลุ่มเป้าหมาย	วิธีการควบคุม/ติดตาม/ ตรวจสอบ/ให้เป็นไปตาม มาตรการ	สถิติการกระทำผิดวินัย ความรับผิดวินัย ความรับ ผิดทางละเมิด/อาญา	การเปลี่ยนแปลง หลักการปฏิบัติตาม มาตรการ	หมายเหตุ
		๔. งานควบคุมภายในมีระบบการ ตรวจสอบติดตาม สรุประยะมีผล และรายงาน การดำเนินโครงการ			